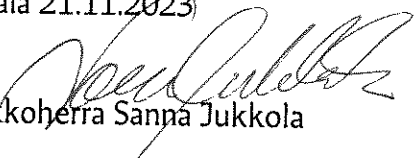


Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA	Maanantaina 27.11.2023 klo 16.30 (Joulupuuro klo 16.00)
KOKOUSPAIKKA	Nivalan seurakuntakoti, Pieni sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>176 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus</p> <p>177 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>178 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo</p> <p>179 § Kokouksessa käsiteltävät muut asiat</p> <p>180 § Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2024</p> <p>181 § Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa vuonna 2024</p> <p>182 § Hautausmaiden, seurakuntakodin ja Vinnurvan alueiden kunnossapito, tarjous vuodelle 2024</p> <p>183 § Toisen jäsenen nimeäminen, Nivalan vanhustenkotiyhdistyksen johtokunta</p> <p>184 § Hautausmaksut</p> <p>185 § Nivalan seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026</p> <p>186 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen</p> <p>187 § Hautapaikka</p> <p>188 § Luottotappiot</p> <p>189 § Nivalan seurakunnan varajäsen Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan</p> <p>190 § Kirkkokolehdit / Nivalan seurakunta / alkuvuosi 2024</p> <p>191 § Irtisanoutuminen kanttorin virasta</p> <p>192 § Kanttorin viran auki julistaminen</p> <p>193 § Diakoniatyöntekijän sijaisuus/muutos</p> <p>194 § Osittaisen hoitovapaan muutos</p> <p>195 § Taluspäällikön johtosääntö, asunto-osakkeen vuokrasopimuksen allekirjoittaminen</p> <p>196 § Aloite sirottelualueesta</p> <p>197 § Kanttorin sijaisen palkan muutos marraskuun osalta</p> <p>198 § Kirkkovaltuuston kokouksen aika, paikka ja asiat</p> <p>199 § Muut mahdolliset asiat</p> <p>200 § Tiedoksi tuotavat asiat</p> <p>201 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</p>
PUHEENJOHTAJA	Nivala 21.11.2023  Kirkkoherra Sanna Jukkola
JULKIPANO- TODISTUS	

KOKOUSAIKA	Maanantaina 27.11.2023 klo 16.30- (joulupuuro klo 16.00)	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakoti, Pieni sali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)		
MUUT SAAPUVILLA (ja läsnäolon peruste)		
ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS 176 §		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS - nimenhuuto - poissaolojen hyväksyminen - hyväksytyt varajäsenet 177 §	Kokouskutsu on lähetetty 21.11.2023 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle ja laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ja kotisivuille.	
ASIAT	176 § -201 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TAJAT JA ÄÄNTEN LASKIJAT SEKÄ PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO 178 §	Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi EHDOTUS Ossi Murtoerä ja Kaisa Pihlajaniemi. Kokouksesta kirjoitettu, tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Nivalan seurakunnan kotisivuilla osoitteessa: nivalanseurakunta.fi, sekä kirkkoherranvirastossa Vapaudentie 3, ajalla 28.11.-27.12.2023 viraston aukioloaikoina, klo 9-13, paitsi tiistaina klo 11-15. Nähtävänä oloa koskeva ilmoitus asetetaan yllämainitukseksi ajaksi kirkkoherranviraston ilmoitustaululle.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Sanna Jukkola	Irja Visuri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaisesti. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	
	Ossi Murtoerä	Kaisa Pihlajaniemi
NÄHTÄVILLÄOLOSTA ILMOITTAMINEN Todistaa:		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa:	Paikka ja päivämäärä	
	Virka-asema	Allekirjoitus

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto 179 §

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUODELLE 2024

Kirkkoneuvosto 180 §

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämiseksi tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Koulutussuunnitelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa ja esihenkilöt ovat tarkastelleet sen.

Taluspäällikön
pääntesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2024. Muutokset suunnitelmaan voi tehdä esihenkilön erillisellä päätöksellä, koulutussuunnitelmassa olevien kustannusten muuttumatta suuremmaksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

SUORITUSTULISÄ HENKILÖSTÖN PALKKAUKSESSA VUONNA 2024

Kirkkoneuvosto 181 §

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on ollut suorituslisä. Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaativuustasosta riippumatta.

Työnantaja arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Suorituslisää maksetaan viranhaltijalle/työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan.

Nivalan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.11.2018 on hyväksynyt voimassa oleviksi arviointikriteereiksi: työssä suoriutuminen 70 % ja yhteistyökyky 30 %.

Nivalan seurakunnan arviointijakso on ollut 1.10.2022-30.9.2023 välinen aika. Tämän jälkeen kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat käyneet kehityskeskustelut henkilöstönsä kesken, ja niissä suorituslisän arviointikeskustelun.

KiT:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkinen ja luottamuksellinen tieto.

Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeuttavien henkilöiden peruspalkoista, jotka on budjetoitu vuodelle 2024.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

SUORITUSTULISÄ HENKILÖSTÖN PALKKAUKSESSA VUONNA 2024 (jatkuu...)

Budjetoitu summa on 1,1 % osuus yhteissummasta 626 071,46 euroa. Tämä tekee 6 886,78 euroa, josta pyöristettynä täysiin euroihin tulee 6 887 euroa. Kuukaudessa suorituslisään on käytettävä 574 euroa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen suorituslisän maksamisesta.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

HAUTAUSMAIDEN, SEURAKUNTAKODIN JA VINNURVAN ALUEIDEN KUNNOSSAPITO,
TARJOUS VUODELLE 2024

Kirkkoneuvosto 182 §

Nivalan Isännöinti- ja kiinteistötaito Oy:n Ari Korpi on 5.10.2023 toimittanut tarjouksen alueiden kunnossapidosta koskien vuotta 2024. Tarjous sisältää seurakunnan nurmikonleikkuun, Maliskylän, Karvoskylän, Järvikylän hautausmaiden ja Vinnurvan leirikeskuksen hiekotukset, sekä Malikylän hautausmaan lumityöt (liite). Hinta tarjouksessa pysyi edellisvuoden tasolla.

Palvelujen hankinnan kynnyсарvo on 60 000 euroa (alv 0 %).

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuotta 2024 koskevan tarjouksen ja valtuuttaa taluspäällikön sopimaan yksityiskohdat, sekä allekirjoittamaan sopimuksen Nivalan Isännöinti- ja kiinteistötaito Oy:n kanssa.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TOISEN JÄSENEEN NIMEÄMINEN, NIVALAN VANHUSTENKOTIYHDISTYKSEN
JOHTOKUNTA

Kirkkoneuvosto 183 §

Nivalan seurakunnalla on ollut Nivalan vanhustenkotiyhdistyksen johtokunnassa yksi jäsen. Seurakuntaa edustaa kokouksessa talouspäällikkö, jonka sijaisena toimii tarvittaessa taloussihteeri.

Hiljattain vanhustenkotiyhdistyksen johtokunnasta on jäänyt pois jäseniä, ja tämä on aiheuttanut haasteita päätöksenteolle ja yhdistyksen asioiden hoitamiselle.

Seurakuntaa lähestyttiin vanhustenkotiyhdistyksen puheenjohtajan toimesta pyynnöllä, jossa oli toivottu seurakunnalta toista jäsentä johtokuntaan kevästä 2024 eteenpäin. Kirkkoherra on antanut suostumuksensa tehtävään. Kirkkoherran sijaisena toimisi tarvittaessa taloussihteeri.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nivalan seurakunnalta toisen jäsenen Nivalan Vanhustenkotiyhdistyksen johtokuntaan kevästä 2024 eteenpäin.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran edustamaan seurakuntaa johtokunnassa, sekä taloussihteerin toimimaan hänen varajäsenenään tarvittaessa. Päätöksen myötä seurakunnan edustajat yhdistyksen johtokunnassa ovat kevästä 2024 lukien taluspäällikkö ja kirkkoherra, ja heidän varajäsenenään toimii taloussihteeri.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherravirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

HAUTAUSMAKSUT

Kirkkoneuvosto 184 §

Nivalan seurakunnan hautaamiseen liittyviä maksuja ovat mm. haudan avaaminen, haudan peittäminen, haudan peruskunnostus, vainajan säilytystilamaksu.

Hautatoimilain saman maksuisuuden periaate koskee seuraavia maksuja: haudan avaaminen, haudan peittäminen, haudan peruskunnostus, vainajan säilytystilan vuokra.

Nivalan seurakunnalle hautauspalveluita tuottaa urakoitsija Ypyä. Urakoitsija korottaa nousseiden kustannusten vuoksi maksujaan 1.1.2024 alkaen.

Korotus aiheuttaa seurakunnan hautaamiseen liittyviin maksuihin korotuksia. Alla on esitetty korotetut maksut, joilla pystytään kattamaan aiheutuneet työvoima- ja muut kulut 1.1.2024 alkaen.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautaustoimen uudet maksut:

Haudan avaaminen, arkkuhauta 260 euroa,
Haudan peittäminen, arkkuhauta 190 euroa
Haudan avaaminen, uurnahauta 40 euroa
Haudan peittäminen, uurnahauta 40 euroa
Haudan peruskunnostus 60 euroa
Vainajan säilytystilan vuokra 30 euroa

Muut maksut pysyvät ennallaan. Hintamuutokset tulevat päätöksen myötä voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

NIVALAN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026

Kirkkoneuvosto 185 §

Vuoden 2024 talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026 sisältää käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan. Talousarviossa on otettu huomioon sisäiset vuokrat.

Sitovuustaso pääluokittain (pääluokat 1,2,4 ja 5).

Vuosien 2024–2026 osalta Nivalan seurakunnan:

Toimintakate	-1 831 735	-1 855 595	-1 858 475
Vuosikate	219 265	204 905	193 025
Poisto ja arvonalentumiset	-216 870	-217 490	-214 730
Tilikauden tulos	2 395	-12 585	-21 705

Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2024 osoittaa tilikauden tulokseksi 910.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja hyväksyttäväksi vuoden 2024 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026, sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 186 §

Kirkkoneuvosto on julistanut Nivalan seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran avoimeksi 29.9.2023 pitämässään kokouksessa. Hakuajan päättyessä virkaa oli hakenut yksi henkilö, ja haastattelutyöryhmä haastatteli hänet 17.10.2023. Hakupaperit sekä haastattelukysymykset on ollut nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa 23.10.2023. Samassa kokouksessa päätettiin jatkaa viran hakuaikaa 17.11.2023 asti. Ensimmäisen hakukierroksen hakija on huomioitu jatkohaussa. Lisääaika ei tuottanut uusia hakijoita.

Kirkkoherra on ollut puhelinyhteydessä virkaa hakeneeseen Anni Vihriälään 17.11.2023, ja hän on ilmoittanut edelleen olevansa kiinnostunut Nivalan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta. Viran hän voi oman ilmoituksensa mukaan ottaa vastaan 1.1.2024.

Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaatavuusryhmään 502. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. **Viran kelpoisuusehtona** on kirkkohallituksen päätöksen mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto (Kirkon säädöskokoelma nro 164/2023 2§). Virkaan valitun tulee olla Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen on ennen viran vastaanottamista esitettävä kirkkoherralle hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittava rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Anni Vihriälä ehdollisena siten, että ennen viran vastaanottamista virkaan valitun tulee esittää kirkkoherralle hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittava rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN (jatkuu...)

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen päätöksen mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto (Kirkon säädöskokoelma nro 164/2023 2§). Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 502. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

HAUTAPAIKKA

Kirkkoneuvosto 187 §

Yksityishenkilöä koskeva asia.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

LUOTTOTAPPIOT

Kirkkoneuvosto 188 §

Liitteenä luettelo saatavista, jotka ovat eräänntyneet:

- rippikoulumaksuja 945 euroa
- hautausmaksuja 1305 euroa
- virkatodistusmaksu 14,50

Kirkon palvelukeskus tarvitsi tiedon kirjausta varten 17.11.2023 mennessä. Kirkkoneuvoston jäsenet ovat antaneet suostumuksensa asiaan allekirjoituksellaan kirkkovaltuuston kokouksessa 30.10.2023.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi, että luottotappiot on kirjattu muutoin heidän suostumuksensa mukaisesti, mutta rippikoulumaksujen kohdalta summa muuttui saadun suorituksen myötä pienemmäksi 840 euroon.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi yksimielisesti asian tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

NIVALAN SEURAKUNNAN VARAJÄSEN OULUN ALUEKESKUSREKISTERIN
YHTEISJOHTOKUNTAAN

Kirkkoneuvosto 189 §

Nivalan seurakunta on liittynyt 1.10.2021 Oulun aluekeskusrekisterin jäseneksi. Aluekeskusrekisterillä on yhteisjohtokunta, joka kokoontuu noin kaksi kertaa vuodessa etäyhteyksin kuulemaan ajankohtaiset asiat. Yhteisjohtokunta ei ole päättävä elin.

Jäsenyyden myötä kirkkoneuvosto on nimennyt yhteisjohtokuntaan 5.10.2021 pitämässään kokouksessaan varsinaiseksi jäseneksi talouspäällikkö Anita Piiponniemen ja varajäseneksi toimistosiihteri Päivi Nukarisen. Nukarisen siirryttyä eläkkeelle 1.9.2023 on syytä valita hänen tilalleen uusi varajäsen. Kirkkoherranviraston toimistosiihteri Tiina Pesonen on antanut suostumuksensa tehtävään.

Lapsiasiain vaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Nivalan seurakunnan varajäseneksi Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan valitaan kirkkoherranviraston toimistosiihteri Tiina Pesonen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOKOLEHDIT / NIVALAN SEURAKUNTA / ALKUVUOSI 2024

Kirkkoneuvosto 190 §

Toistaiseksi tyhjään pyhään (23.6.) voi kirkkoherra omalla päätöksellään sopia esim. akuuttiin hätään tarkoitetun kolehdin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun kolehtisuunnitelman.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

IRTISANOUTUMINEN KANTTORIN VIRASTA

Kirkkoneuvosto 191 §

Kirkkoneuvosto on 26.6.2023 kokouksessaan myöntänyt kanttori Anu Rautiolle virkavapautta ajalle 1.9.2023-29.2.2024. Päätös perustuu seurakunnan aiempaan linjaukseen siitä, että viranhaltija voi saada korkeintaan puolen vuoden mittaisen virkavapauden.

Kanttori Anu Rautio on ilmoittanut 6.11.2023 kirjatulla ilmoituksella eroavansa Nivalan seurakunnan kanttorin virasta kuukauden irtisanomisajan puitteissa. Ilmoitus on liitteenä.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (14.4.2023) määrittelee § 54 irtisanomisajan olevan kaksi kuukautta tapauksessa, missä viranhaltija irtisanoo virkasuhteensa ja mikäli viranhaltijan ottaminen kuuluu kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle. Anu Rautio on valittu Nivalan seurakunnan kanttorin virkaan 11.5.2015, eli hänen irtisanomisaikansa on kaksi kuukautta. Yhdessä sopien voidaan kuitenkin noudattaa myös yhden kuukauden irtisanomisaikaa. Nivalan seurakunnalle sopii, että Raution irtisanoutumisaika on hänen toiveensa mukaisesti yksi kuukausi.

Irtisanoutua voi myös virkavapauden aikana. Irtisanomisaika alkaa kulua irtisanomisen tiedoksianto seuraavasta päivästä. Näin ollen kanttori Anu Raution viimeinen työpäivä Nivalan seurakunnan kanttorina on 6.12.2023.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Anu Rautiolle irtisanoutumisen Nivalan seurakunnan kanttorin virasta siten, että hänen viimeinen työpäivänsä virassa on 6.12.2023.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

KANTTORIN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Kirkkoneuvosto 192 §

Kirkkoneuvosto on myöntänyt kanttori Anu Rautiolle irtisanoutumisen Nivalan seurakunnan kanttorin virasta siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on 6.12.2023. Aiemmin Rautiolle on myönnetty virkavapautta ajalle 1.9.2023-29.2.2024. Virkavapauden sijaisuutta on palkattu hoitamaan Asta Ylikoski.

Keskustelun jälkeen Nivalan seurakunnan toiminta- ja talousryhmä on sitä mieltä, että tässä vaiheessa työryhmää ei ole syytä kutsua koolle pohtimaan, onko Nivalan seurakunnassa tarvetta kahdelle kanttorille. Tiedossa on, että vuoden 2024 aikana seurakunnassa tehdään henkilöstösuunnitelma, minkä yhteydessä otetaan kantaa kaikkien työalojen työpanoksiin pitkällä aikajänteellä.

Nivalan seurakunnassa julistetaan auki ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka (taso B). Virkaan vaadittavasta tutkinnosta säädetään Suomen evankelis-luterilaisen kirkon säädöskokoelmassa (31.5.2023) Nro 163 § 2 (liite).

Kanttorin viran tehtäviin kuuluu jumalanpalvelusten suunnittelu, toimittaminen ja kehittäminen, kirkolliset toimitukset, musiikkikasvatus (esim. rippikoulussa) sekä yhteistyö kuorojen, soittajien ja solistien kanssa. Tärkeä osa työtä on vuonna 2009 valmistuneiden kirkon urkujen virittäminen ja urkujen huolloista vastaaminen yhdessä toisen kanttorin kanssa.

Kanttorin virkaan kuuluu vuonna 1996 perustetun gospelkuoro Pisaran ja kuoron yhteydessä toimivan bändin johtaminen, sekä gospelmessujen toimittaminen.

Tehtäviin kuuluu myös muuta seurakuntatyötä sekä tarvittaessa leirityötä.

Tehtävän hoidossa korostuvat hyvät vuorovaikutustaidot sekä työyhteisötaidot.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

KANTTORIN VIRAN AUKI JULISTAMINEN (jatkuu...)

Virkaan valitun tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen on ennen viran vastaanottamista esitettävä kirkkoherralle hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittava rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.

Haastattelutyöryhmä koostuu johtoryhmästä sekä jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmän nimeämästä luottamushenkilöstä, gospelkuoro Pisaran nimeämästä edustajasta sekä nuorten vaikuttajaryhmän nimeämästä jäsenestä.

Hakuaika alkaa välittömästi ja päättyy 31.12.2023 klo 15.

Haastattelutyöryhmä kutsuu valitsemansa hakijat haastatteluun tammikuussa. Haastatteluun kuuluu myös soittonäyte uruilla. Tämän jälkeen haastattelutyöryhmä tekee esityksen valinnasta kirkkoneuvostolle, joka päättää valinnasta.

Uusi viranhaltija aloittaa työssään 1.3.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Tehtävä sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmään 601. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kanttorin viran auki julistamisen esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

DIAKONIA TYÖNTEKIJÄN SIJAISUUS/ MUUTOS

Kirkkoneuvosto 193 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 21.8.2023 päättänyt ottaa diakonia-ammattikorkeakoulussa opiskelevan Helena Kinnusen diakoniatyöntekijä Marjut Parkkilan sijaiseksi ajanjaksolle 1.9.2023-29.2.2024. Kinnunen on ilmoittanut kirjeellä (liite), ettei hän opintojensa vuoksi voi sitoutua työtehtävään kuin vuoden 2023 loppuun asti.

Lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Muutetaan Helena Kinnusen sijaisuus päättymään 31.12.2023

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

OSITTAISEN HOITOVAPAAN MUUTOS

Kirkkoneuvosto 194 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.7.2023 hyväksynyt diakoniaviranhaltija Marjut Parkkilalle hoitovapaata siten, että hän on 12.1.-29.2.2024 kokoaikaisella hoitovapaalla, 1.3.-30.4.2024 osittaisella hoitovapaalla 60% työajalla ja 1.5.-30.9.2024 osittaisella hoitovapaalla 80% työajalla.

18.11.2023 kirjatulla anomuksella (liite) Parkkila anoo muutosta jo tehtyyn päätökseen siten, että hän olisi osittaisella hoitovapaalla seuraavalla tavalla:

1.3.-31.8.2024 osittaisella hoitovapaalla 60% työajalla ja
1.9.2024-31.1.2025 osittaisella hoitovapaalla 80% työajalla.

Tämän jälkeen (1.2.2025) Parkkila palaa työhönsä kokoaikaisena.

Lapsiasiain vaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Myönnetään diakoniaviranhaltija Marjut Parkkilalle hoitovapaata siten, että hän on

1.3.-31.8.2024 osittaisella hoitovapaalla 60% työajalla ja 1.9.2024-31.1.2025 osittaisella hoitovapaalla 80% työajalla.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TALOUSPÄÄLLIKÖN JOHTOSÄÄNTÖ, ASUNTO-OSAKKEEN VUOKRASOPIMUKSEN
ALLEKIRJOITTAMINEN

Kirkkoneuvosto 195 §

Seurakunta sai hiljattain testamentin kautta varallisuutta, johon kuului myös asunto-osake. Vuokrattavasta kiinteästä omaisuudesta on säädetty, että puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso (KL 3:27). Näin seurakunnassa tehtiin, ja välittäjän antama markkinaperusteinen hintataso vahvistettiin kirkkoneuvoston kokouksessa 18.9.2023.

Uudistuneen kirkkolain myötä seurakunnan kiinteän omaisuuden pitkäaikaisten vuokrasopimusten tekeminen kuuluu kirkkovaltuustolle, jollei asiasta ole sovittu toisin johtosäännöllä (Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2023).

Vuokraohteesta ilmoittaminen, itse sopimuksen allekirjoittaminen, sekä uudelleen vuokraaminen tapahtuvat viikkojen tai kuukausien aikaikkunassa. Kirkkovaltuusto kokousta noin neljä kertaa vuodessa. Seurakunnan asunto-osakkeita koskevien vuokrasopimusten hyväksyttäminen kirkkovaltuustolla hidastaisi vuokraustoimintaa, joten vuokrahuoneistoja koskevat sopimusasiat olisi hyvä delegoida taluspäällikön tehtäviin johtosäännöllä.

Taluspäällikön voimassa olevan johtosäännön on kirkkovaltuusto vahvistanut 10.3.2020.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi taluspäällikön johtosäännön liitteen mukaisena. Lisäyksenä on tehty 4 §:n kohta 19.:

"Allekirjoittaa, purkaa tai irtisanoa seurakunnan puolesta seurakunnan omistuksessa olevia vuokrahuoneistoja koskevat toistaiseksi voimassa olevat tai määräaikaiset vuokrasopimukset, sekä tehdä sopimukseen vuosittain kustannusten nousuun perustuvat hinnankorotukset".

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

TALOUSPÄÄLLIKÖN JOHTOSÄÄNTÖ, ASUNTO-OSAKKEEN VUOKRASOPIMUKSEN
ALLEKIRJOITTAMINEN (jatkuu...)

Lisäksi taluspäällikkö voi käyttää tilanteen mukaan ammattimaista
vuokravälittäjää vuokralaisvalinnassa.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

ALOITE SIROTTELUALUEISTA

Kirkkoneuvosto 196 §

Kirkkovaltuuston kokouksessa 5.2.2023 on kirkkovaltuuston jäsen tehnyt aloitteen sirottelualueista. Aloitteessa pyydetään tarkastelemaan, voisiko Uudelle hautausmaalle ja kaikkien sivukylien hautausmaille perustaa sirottelualueet, ja asentaa näille muistokivet (liite).

Kirkkoneuvosto on 22.5.2023 kokouksessaan päättänyt antaa aloitteen selvittelyn muistolehtotyöryhmälle. Muistolehtotyöryhmä on kokouksessaan 17.10.2023 käsitellyt aloitteen.

Muistolehtohanke vaatii seurakunnalta kohtalaisen paljon resursseja. Muistolehtohankkeen toteuttamisajankohtana olisi ensiarvoisen tärkeää saada itse muistolehto toteutettua. Hautausmaamuutokset, kuten esitetyt sirottelualueet ja muistolehtohanke, vaativat kokoustamista, käyttösuunnitelmamuutoksia, lausuntoja, viranomaisyhteistyötä, sekä kaavaselvittelyitä. Resurssimme eivät riitä useamman hautausmaahankkeen toteuttamiseen samanaikaisesti.

Hautausmaiden hankkeet vaativat kokeneen rakennuttajakonsultin. Rakennuttajakonsultti Matti Antikainen on lupautunut käyttöömmme ainoastaan muistolehtohankkeen osalle. Edellä kerrotun resurssivaikutuksen, sekä rakennuttajakonsultin etsimisen vuoksi erillisten hautausmaiden sirottelualueiden hankkeita ei tässä kohtaa pystytä käynnistämään.

Tarkastelussa talouspäällikkö näkee merkittävänä myös talousnäkökulman. Kivirakentaminen on hintavampaa rakentamista, ja muistolehtohankkeen kustannukset voivat myös ylittyä. Lähivuosien investoinnit täytyy suhteuttaa kassaan, josta ei tässä kohtaa voida lähteä muita hankkeita toteuttamaan.

Muistolehtotyöryhmä totesi, että valtuuston voi halutessaan esittää sirottelualueitoivetta uudelleen tarkasteltavaksi muistolehtohankkeen jälkeen. Tällöin tarkasteluun otettaisiin sirottelualue mahdollisuudet kokonaisuutena. Aloitteessa esitettyä ei pystytä lähteä tällaisenaan toteuttamaan.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

ALOITE SIROTTELUALUEISTA (jatkuu...)

Taluspäällikön päätösesitys:

Aloite ei johda tässä kohtaa toimenpiteisiin. Kirkkoneuvosto merkitsee työryhmän käsittelyn tietoon saatetuksi. Kirkkoneuvosto hyväksyy aloitteen käsittelyn yllä kerrotun mukaisena, ja esittää asian käsittelyn hyväksymistä edelleen kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KANTTORIN SIIJAISEN PALKAN MUUTOS MARRASKUUN OSALTA

Kirkkoneuvosto 197 §

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.7.2023 (§ 112 B) palkannut kanttori Anu Raution virkavapaan sijaiseksi ajalle 1.19.2023-29.2.2024 Asta Ylikosken. Palkaksi on määritelty vaativuusryhmä 503, mistä on suoritettu -15% epäpätevuysalennus. Tehtävänkuvassa on määritelty, ettei Ylikosken tehtävään kuulu gospelkuoro Pisanan johtaminen eikä gospelmessun toimittaminen.

Marraskuussa Ylikoski on kuitenkin sijaistanut toista kanttoria johtamalla lapsikuoro Sinikelloja kolmissa harjoituksissa (2.11, 9.11 ja 16.11) sekä johtanut lapsikuoroa piispanmessussa 19.11. 2023. Lisäksi Ylikoski on johtanut soittajia (viulu, sello ja huilu), jotka avustivat piispanmessussa ja esiintyivät yhdessä Ylikosken kanssa juhlatilaisuudessa 19.11.2023.

Edellä kerrotusta johtuen johtoryhmä esittää, että alkuperäisestä päätöksestä poiketen kuoron johtamisesta pidätetty palkan osa (254,64 e) jätetään pidättämättä marraskuun osalta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Johtoryhmän esityksen mukaisesti Asta Ylikoskelle maksetaan marraskuun töiden osalta palkkaa siten, että kuoron johtamisesta pidätetyn palkan osa (254,64 e) maksetaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN AIKA, PAIKKA JA ASIAT

Kirkkoneuvosto 198 §

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous pidetään 11.12.2023 klo 16.30 seurakuntakodin Pienessä salissa.

54 § Kokouksen avaus

55 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

56 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo

57 § Hallintosääntö

58 § Taloussääntö

59 § Nivalan seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

60 § Talouspäällikön johtosääntö, asunto-osakkeen vuokrasopimuksen allekirjoittaminen

61 § Aloite sirottelualueista

62 § Ilmoitusasiat

63 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 199 §

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 200 §

1. Kirkkoherran päätös 30.10.2023/9§
2. Aloite nro 2, "Kirkkotien jalankulkuväylä", käsittely
3. Talouspäällikön ajankohtaiset asiat

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 201 §

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus