

Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA	Maanantaina 22.4.2024 klo 18.00 (kahvitus klo 17.30)
KOKOUSPAIKKA	Nivalan seurakuntakoti, Pieni sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	53 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus 54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 55 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo 56 § Kokouksessa käsiteltävät muut asiat 57 § Kaisa Kallion lahjoittaman antependiumin konservointi 58 § Siivous- ja keittiötyön työntekijämäärästä 59 § Ostopalveluiden hankinta siivoustyössä, kesäkausi 2024 60 § Kirkkovaltuuston kokouksen aika, paikka ja asiat 61 § Muut mahdolliset asiat 62 § Tiedoksi tuotavat asiat 63 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus
PUHEENJOHTAJA	Nivala 17.4.2024 <i>Sanna Jukkola</i> Kirkkoherra Sanna Jukkola
JULKIPANO- TODISTUS	

KOKOUSAIKA	Maanantaina 22.4.2024 klo 18.00- (kahvitus 17.30)	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakoti, Pieni sali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)		
MUUT SAAPUVILLA (ja läsnäolon peruste)		
ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS 53 §		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS - nimenhuuto - poissaolojen hyväksyminen - hyväksytyt varajäsenet 54 §	Kokouskutsu on lähetetty 17.4.2024 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle ja laitettu nähtäville kotisivuille.	
ASIAT	53 § - 63 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TAJAT JA ÄÄNTEN LASKIJAT SEKÄ PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO 55 §	Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi EHDOTUS Alli Aitto-oja ja Hilikka Koskenkorva. Kokouksesta kirjoitettu, tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Nivalan seurakunnan kotisivuilla ilmoitustaululla osoitteessa: nivalanseurakunta.fi, ajalla 23.4.-23.5.2024.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Sanna Jukkola	Irja Visuri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaisesti. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	
	Alli Aitto-oja	Hilikka Koskenkorva
NÄHTÄVILLÄOLOSTA ILMOITTAMINEN Todistaa:		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa:	Paikka ja päivämäärä	
	Virka-asema	Allekirjoitus

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto 56 §

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KAISA KALLION LAHJOITTAMAN ANTEPENDIUMIN KONSERVOINTI

Kirkkoneuvosto 57 §

Nivalan seurakunnan irtaimiston inventoinnissa vuonna 2023 kävi selville, että seurakunta on aikanaan saanut Kaisa Kalliolta lahjoituksena alttariliinan, eli antependiumin. Alttariliina oli esineinventoija Mikko Salon mukaan melko huonossa kunnossa, siinä oli mm. kosteusvaurioita ja repeämiä. Hän suositti sen konservoimista.

Tekijäksi Salo ehdotti Jyväskylässä oleva Suomen käsityön museota/Konservointikeskusta. Ohessa Anni Tuomisen, johtavan konservaattorin suunnitelman ja kustannusarvio liinan konservoinnista.

Antependium ei ole menossa enää käyttöön, vaan se konservoidaan säilytystä varten. Kustannus menisi kirkon tekstiilirahastosta, jossa on erikseen varattu rahaa kirkon tekstiilien korjaamista, hoitamista ja hankkimista varten.

Taluspäällikön päätösesitys:

Nivalan seurakunta lähettää Kaisa Kallion lahjoittaman antependiumin konservoitavaksi Jyväskylään Suomen käsityön museoon/Konservointikeskukseen, ja konservointi tehdään oheisen suunnitelman pohjalta ja kulu menee kirkon tekstiilirahastosta.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

SIIVOUS- JA KEITTIÖTYÖN TYÖNTEKIJÄMÄÄRÄSTÄ

Kirkkoneuvosto 58 §

Nivalan seurakunnalla on käynnistetty toiminta- ja taloustyöryhmässä vuonna 2022 siivous- ja keittiötyön työntekijämäärän tarkastelu.

Toiminta- ja taloustyöryhmä on seurakunnan päätöksenteossa toiminnallisesti ja taloudellisesti vaikuttavien päätösten valmistelua varten perustettu työryhmä, jolla ei ole päätösvaltaa, mutta joka valmistelee asioita kirkkoneuvostoa varten.

Toiminta- ja taloustyöryhmässä oli edustettuna työnantaja (talouspäällikkö ja kirkkoherra), työntekijät (AKI-liitoilta Aleks Päckilä, Kirkon aloilta Irja Visuri sekä työsuojeluvaltuutettu Anne Haikara) sekä luottamushenkilöt (puheenjohtajisto). Toiminta- ja taloustyöryhmä on kuullut asianomaiseen päätökseen liittyen myös työntekijöitä, joita asia koskettaa.

Vuonna 2022 toiminta- ja taloustyöryhmä sopi seurantajaksosta, jonka aikana siivoustyössä on 1,5 henkilöä + suntioiden panos 0,2, ja keittiötyöllä 1,5 työntekijää. Näiden lisäksi molemmissa on käytetty keikkatyövoimaa tarpeen tullen.

Seurantajakson on ollut tarkoitus näyttää, onko 1,5 + 0,2 siivoojan määrä riittävä meille. Samoin oli tarkoitus tarkastella, riittääkö keittiöllä vakituiseksi henkilöstömääräksi 1,5.

Työaikakirjanpidon ja tehdyn koonnin perusteella keittiön työntekijämäärä on keikkatyövoima huomioiden saman suuntainen muiden Kalajoen rovastikunnan seurakuntien kanssa (vertailussa oli 8 seurakuntaa Kalajoen rovastikunnasta). Siivouksessa työntekijämäärä on seurantajaksolla ollut jonkin verran korkeampi muihin seurakuntiin nähden (vertailuseurakuntien ka on 1 siivoojaa noin 7000 jäsentä kohden, kun meillä 1 siivoojaa kohden noin 5300 jäsentä).

Toiminta- ja taloustyöryhmä käsitteli talouspäällikön taustaksi tekemät laskelmat ja yhteenvedon työaikakirjanpidosta kokouksessa 16.4.2024. Liitteenä toiminta- ja taloustyöryhmän kokouksen muistio (LITE, muistio).

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

SIIVOUS- JA KEITTIÖTYÖN TYÖNTEKIJÄMÄÄRÄSTÄ (jatkuu...)

Taluspäällikkö esittää seurantajakson tietojen ja Toiminta- ja taloustyöryhmän 16.4.2024 kokouksen pohjalta kirkkoneuvostolle seuraavaa:

-Keittiön työntekijämäärä pidetään nykyisellään

-Periaatepäätöstä siivoojien määrästä ei tässä kohtaa tehdä. Kesän yli mennään poikkeusjärjestelyin, kunnes emäntäsiivooja ilmoittaa jatkostaan. Käytetään useampaa kesätyöntekijää tarpeen tullen, jotta saadaan peruspesut seurakuntatalolla tehtyä.

-Siivoustyöstä Vinnurvan osa peruspesuineen (noin 0,25-0,3 henkilötyövuotta) ulkoistetaan kokeiluna kesäkaudeksi 2024.

Lapsiasiain vaikutuksen arviointi on tehty.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että keittiötyössä työntekijämäärä pidetään toistaiseksi ennallaan.

Siivoustyössä käytetään tarvittaessa useampia kesätyöntekijöitä kesällä 2024, ja tarkastellaan vakioksi jäävä työntekijäpanos Korkiakosken työvapaan päätyttyä.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Vinnurvan siivouspalveluiden ostamisen ulkoiselta palveluntarjoajalta kesäkaudelle 2024 päättyen syksyyn, leirikauden jälkeiseen peruspesuun.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

OSTOPALVELUIDEN HANKINTA SIIVOUSTYÖSSÄ, KESÄKAUSI 2024

Kirkkoneuvosto 59 §

Siivouksen ulkoistamisasiaa on pohdittu pidemmällä aikavälillä, ja eri vaihtoehtoja vertailtu.

Ulkoistamisen tuomat suurimmat edut ovat työvoiman taattu saatavuus (henkilöstöriskin ulkoistaminen), työvuorolistojen teon ja henkilöstöjohtamisen siirtyminen ulkoiselle taholle, sekä sen sopeutuvuus muuttuvaan jäsenmäärän ja tilaisuusmäärän mukaan. Seurakunnan toiminnassa on laskettu olevan toiminnan vähenemään (tilaisuudet) noin -4,3 % vuodessa.

Toiminta- ja taloustyöryhmä näki kokouksessaan 16.4.2024 järkevänä, että siivoustyössä voidaan tehdä kokeilu ulkoistamisen osalta kesäkaudella 2024. Kokeilun jälkeen syksyllä 2024 osittaisen ulkoistamisen asia tarkastellaan uudelleen, kun emäntäsiivooja ilmoittaa jatkostaan ja on nähty kesän sujuminen osin ulkoisen tahon hoitamana.

Toiminta- ja taloustyöryhmä totesi yleisesti, että ulkoistamisessa tulee esittää vain selkeitä osa-alueita siivousyrityksen hoidettavaksi.

Taluspäällikkö on valmistellut asiaa pyytämällä tarjouksia lähialueen siivousalan yrityksiltä. Tarjouspyyntö lähetettiin neljälle yritykselle, joista kolmelta saatiin tarjous (LIITE, tarjoustenavauspöytäkirja ja vertailu). Kaikki toimijat pystyivät aloittamaan työn kesäkaudella 2024 ja tarjoukset ovat voimassa heinäkuun loppuun asti. Edullisin tarjoaja oli SOL Palvelut Oy. Tarjouksen perusteella arvioitu lopullinen hankintakustannus asettuu 3000-6000 euron paikkeille, mutta sitä on hankala ennalta arvioida.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto

Virka-asema

Allekirjoitus

OSTOPALVELUIDEN HANKINTA SIIVOUSTYÖSSÄ, KESÄKAUSI 2024 (jatkuu...)

Kansalliset kynnysarvot (ilman arvonlisäveroa), Hankintalain 25 §

Hankinnan laji	Euroa
Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut	60 000
Rakennusurakat	150 000
Sosiaali- ja terveyspalvelut	400 000
Muut erityiset palvelut	300 000
Käyttöoikeussopimukset	500 000

Hankintalakia sovelletaan vain EU-kynnysarvot ja kansalliset kynnysarvot ylittäviin hankintoihin. Kynnysarvojen alle jääviin niin sanottuihin pienhankintoihin ei sovelleta hankintalakia.

Hankinta olisi mahdollista tehdä viranhaltijapäätöksenä, mutta asian uuden luonteen vuoksi päätös olisi hyvä tehdä kirkkoneuvostossa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy siivouspalveluiden tuottajaksi Vinnurvaan kesäkaudelle 2024 kokonaisedullisimman tarjouksen tehneen SOL Palvelut Oy:n.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tekemään sopimuksen Vinnurvan kesäkauden siivouspalveluista SOL Palvelut Oy:n kanssa ja allekirjoittamaan sen.

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN AIKA, PAIKKA JA ASIAT

Kirkkoneuvosto 60 §

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous pidetään 6.5.2024 klo 18.00 seurakuntakodin Isossa salissa.

- 7 § Kokouksen avaus
- 8 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 9 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo
- 10 § Nivalan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2023
- 11 § Muistolehtohanke
- 12 § Ilmoitusasiat
- 13 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 61 §

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 62 §

1. Sisäisen valvonnan raportit tammi-maaliskuu 2024
2. Kirkkoherran päätös § 5
3. Talouspäällikön päätös § 6

Päätös:

Pöytäkirjaoitteiden oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 63 §

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus