

## Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA	Maanantaina 18.11.2024 klo 18.00
KOKOUSPAIKKA	Nivalan seurakuntakoti, Pieni sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	129 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus 130 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 131 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo 132 § Kokouksessa käsiteltävät muut asiat 133 § Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2025 134 § Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa vuonna 2025 135 § Seurakunnan strategian päivitys vuonna 2025/strategiakysely 136 § Poistojen kirjaus, Vinnurvan leirikirkko ja Kanttorila 137 § Kiinteistötarkastus 138 § Nivalan seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027 139 § Luottotappiot 140 § Valtuustoaloite/Kirkkotien leventäminen 141 § Hautapaikka 142 § Rakennuttajakonsultin valinta/muistolehto 143 § Nivalan seurakunnan varainhoitopalvelut ja määräaikaistalletuksen tekeminen 144 § Kirkkovaltuuston kokouksen aika, paikka ja asiat 145 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026 146 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026 147 § Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025-2026 148 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026 149 § Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2025-2026 150 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2025-2026 151 § Kirkkovaltuuston kokouksen aika, paikka ja asiat (tammikuu 2025) 152 § Kolehtisuunnitelma, tammi-kesäkuu 2025 153 § Irtisanoutuminen osa-aikaisesta seurakuntapastorin virasta 154 § Nuorten vaikuttajaryhmä 2025 155 § Muut mahdolliset asiat 156 § Tiedoksi tuotavat asiat 157 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus
PUHEENJOHTAJA	Nivala 11.11.2024 <i>Sanna Jukkola</i> Kirkkoherra Sanna Jukkola
JULKIPANO- TODISTUS	

KOKOUSAIKA	Maanantaina 18.11.2024 klo 18.00-20.45 (kahvitus 17.30)
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakoti, Pieni sali
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Sanna Jukkola, khra puheenjohtaja Aitto-oja Alli, Kumpusalo Hannamari, Muilu Yrjö, Murtooperä Ossi, Pihlajamaa Kaisa, Ruuttunen Matti ja Ylikoski Sampo
MUUT SAAPUVILLA (ja läsnäolon peruste)	Irja Erkkilä, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tarja Korri, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Anita Piiponniemi, talouspäällikkö Irja Visuri, taloussihteeri Heli Kangas (129-132 ja 143 §)
ALKUHARTAAUS JA KOKOUKSEN AVAUS 129 §	Sanna Jukkola avasi kokouksen. Kirkkoherra piti alkuhartausten (Katekismus, luku 22). Veisattiin virsi 928.
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS - nimenhuuto - poissaolojen hyväksyminen - hyväksytyt varajäsenet 130 §	Kokouskutsu on lähetetty 12.11.2024 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajistolle ja laitettu nähtäville kotisivuille. Todettiin kokouksesta poissaolevan Hilka Koskenkorvan ja Mervi Vähäsöyryngin, kutsutuista varajäsenistä Hannamari Kumpusalo oli paikalla ja Sari Aitto-oja poissa.  Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	129 § - 157 §
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TAJAT JA ÄÄNTEN LASKIJAT SEKÄ PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO 131 §	Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Kaisa Pihlajaniemi ja Ossi Murtooperä. Kokouksesta kirjoitettu, tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Nivalan seurakunnan kotisivuilla ilmoitustaululla osoitteessa: nivalanseurakunta.fi, ajalla 19.11.- 18.12.2024.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  <i>Sanna Jukkola Yrjö Muilu Anita Piiponniemi Irja Visuri</i> Sanna Jukkola Yrjö Muilu 134§ Anita Piiponniemi 134 § Irja Visuri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaisesti. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.  <i>Kaisa Pihlajaniemi Ossi Murtooperä</i> Kaisa Pihlajaniemi Ossi Murtooperä
NÄHTÄVILLÄOLOSTA ILMOITTAMINEN Todistaa:	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa:	Paikka ja päivämäärä  Virka-asema Allekirjoitus

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto 132 §

Päätös: Ei muita asioita.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

---

## HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUODELLE 2025

### Kirkkoneuvosto 133 §

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Koulutussuunnitelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa ja esihenkilöt ovat tarkastelleet sen.

### Taluspäällikön päättösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee ja hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelman vuodelle 2025. Muutokset suunnitelmaan voi tehdä esihenkilön erillisellä päätöksellä, koulutussuunnitelmassa olevien kustannusten muuttumatta suuremmaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

## SUORITUSLISÄ HENKILÖSTÖN PALKKAUKSESSA VUONNA 2025

### Kirkkoneuvosto 134 §

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on ollut suorituslisä. Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin.

Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Hyvää työsuoritusta voi esiintyä erilaisissa tehtävissä vaativuustasosta riippumatta.

Työntäjä arvioi viranhaltijan/työntekijän työsuoritusta arviointijakson päätyttyä. Arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Suorituslisää maksetaan viranhaltijalle/työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan.

Nivalan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.11.2018 on hyväksynyt voimassa oleviksi arviointikriteereiksi: työssä suoriutuminen 70 % ja yhteistyökyky 30 %.

Nivalan seurakunnan arviointijakso on ollut 1.10.2023-30.9.2024 välinen aika. Tämän jälkeen kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat käyneet kehityskeskustelut henkilöstönsä kesken, ja niissä suorituslisän arviointikeskustelun.

KiT:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkinen ja luottamuksellinen tieto.

Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeuttavien henkilöiden peruspalkoista, jotka on budjetoitu vuodelle 2025.

Budjetoitu summa on 1,1 % osuus yhteissummasta 678 969,71euroa. Tämä tekee 7 468,66 euroa, josta pyöristettynä täysiin euroihin tulee 7 470 euroa. Kuukaudessa suorituslisään on käytettävä 622,50 euroa. Henkilöä kohden maksettava lisä on pyöristetty ylöspäin seuraavaan tasaeuroon.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

SUORITUSLISÄ HENKILÖSTÖN PALKKAUKSESSA VUONNA 2025 (jatkuu...)

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen suorituslisän maksamisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Sanna Jukkola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi,  
puheenjohtajana toimi Yrjö Muilu.

Irja Visuri poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi,  
sihteerinä toimi Anita Piipponiemi.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

---

SEURAKUNNAN STRATEGIAN PÄIVITYS VUONNA 2025/ STRATEGIAKYSELY

Kirkkoneuvosto 135 §

Kuluvan vuoden tiedotuksen ja viestinnän toimintasuunnitelmaan on kirjattu seuraava tavoite: Valmistellaan vuonna 2025 tapahtuvaa strategian päivitystä selvittämällä, mikä olisi hyvä keino kerätä seurakuntalaisten toiveita ja näkemyksiä. Perusteluna tavoitteelle on, että strategiatyön tulevaa päivittämistä ajatellen on hyvä jo etukäteen miettiä keinoja kuulla seurakuntalaisten palautetta.

Kirkkoherra on selvittänyt erilaisia tapoja koota seurakuntalaisten näkemyksiä, toiveita ja odotuksia strategian päivitystä ajatellen. Parhaimmaksi vaihtoehdoksi on osoittautunut Valmennustrion tarjoama palvelu, mikä sisältää suunnittelupalaverin lisäksi varsinaisen tiedonkeruun sekä tulosten esittelyn. Optiona Valmennustrio tarjoaa myös strategiatyöpajaa tulosten analysoimiseksi ja uuden strategian ideoimiseksi.

Valmennustrion tarjous (liitteenä) on 3900 euroa + alv (25,5%). Kulu on varattu "muu yleishallinto" -kustannuspaikalle. Tavoitteena on, että kysely suoritettaisiin helmikuun aikana, jolloin tulosten analysoimiselle ja strategian päivittämiselle jää riittävästi aikaa. Asia on saanut johtoryhmän kannatuksen.

Lapsiasian vaikutusten arviointi on tehty.

Kirkkoherran päätösesitys:

Nivalan seurakunta ostaa strategin päivitystyöhön palvelun Valmennustriolta hintaan 3900 euroa + alv (25,5%). Kysely suoritetaan helmikuun 2025 aikana.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

POISTOJEN KIRJAUS, VINNURVAN LEIRIKIRKKO JA KANTTORILA

Kirkkoneuvosto 136 §

Vanha Vinnurvan leirikirkkorakennus ("vanha puoli") on myyty, ja siitä jäljellä olevat poistot kirjanpidossa ovat yhteensä 2 013,35 euroa.

Kanttorilasta, joka on ollut käyttökiellossa, poistoja on jäljellä yhteensä 1 173,97 euroa.

Käyttöomaisuuskirjanpidon ajan tasalle saattamiseksi kyseisten kohteiden jäljellä olevat määrät olisi hyvä poistaa vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kirjattavaksi vuonna 2024 ylimääräisiksi poistoiksi Vanhan Vinnurvan leirikirkkorakennuksen osalta 2 013,35 euroa ja Kanttorilan rakennuksen osalta 1 173,97 euroa.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

## KIINTEISTÖTARKASTUS

### Kirkkoneuvosto 137 §

Kiinteistötarkastus pidettiin 29.10.2024 klo 08.00–16.00. Tänä vuonna tarkastuksessa keskityttiin rakennuksiin ja kiinteistöihin, joissa nähtiin olevan ajankohtaisia asioita tarkastettavana. Päähuomio kohdistui Uuden hautausmaan rakennuksiin sekä hautausmaihin. Tarkastuksella havaittuja asioita peilattiin myös tehtyyn kiinteistöstrategiaan.

Tarkastajia olivat Lasse Hautamäki (iltapäivä), Tarmo Mehtälä, Jukka Päivärinta ja Yrjö Muilu (aamupäivä). Mukana kierroksella olivat talouspäällikkö Anita Piipponiemi sekä seurakuntamestarit Anne Haikara, Risto Junttila ja Seppo Jukkola.

Tarkastettavat kohteet katselmoitiin silmämääräisesti. Yleisesti todettiin, että kiinteistöjen, piha-alueiden ja hautausmaiden kunnossapidosta on huolehdittu asianmukaisesti.

Vinnurvan leirikeskukseen todettiin olevan hyvässä kunnossa peruskorjauksen jäljiltä. Ulkopuolisia huoltotöitä tulee tehdä vielä jonkin verran, jota ajatellen oli seurakuntamestareilla sovittu kalenteriin päivä. Nyt mm. lämpöpumpun kondenssiasia ja rännityö on jo kierroksen jäljiltä tehty.

Järvikylän kappelin kohdalla harkittavaksi tulee huoltomaalausta ja portaiden sekä loiskekourujen pieniä korjauksia. Muutoin hautuumaa oli ilmeeltään siisti.

Uuden hautausmaan kappelin yleisilme todettiin siistiksi. Salaojaurakan tilannetta tarkasteltiin läheltä, todettiin että pintatöiden viimeistelyt tullaan tekemään vuonna 2025. Roskakatosten kaapelointi on tehty, mutta valaistuksen asennusta odotetaan sähköliikkeeltä.

Kappelin lasikaton reunaosalla on vuotanut vettä sisäpuolelle kovalla sateella. Tätä varten pyydetään sähköliike sekä peltiseppä tarkistamaan, onko saattolämmitys asennettu suunnitelman mukaan loppuosallekin, ja/tai onko se mahdollisesti vikaantunut. Tehdään tiivistyskorjaus ja asennetaan kaapeli loppuosalle, jos sellaista ei ole. Vuoto viittaa siihen, että loppuosalla rakenne on elänyt joko kaapelin vikaantumisen tai puuttumisen vuoksi.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

## KIINTEISTÖTARKASTUS (jatkuu...)

Seurakuntakoti on toimiva ja yleisilmeeltä siisti rakennus. Valaistusta on suositeltu modernisoitavaksi lähivuosina, ja etusijaisia muutostöissä ovat työskentelytilat.

Päiväkerhopuolen valaistuksen modernisointi olisi hyvä teettä ensimmäisenä. Leikkikentän aita rakennetaan v. 2025 poistetun tilalle, ja varsinainen kalusteiden uusiminen tehdään suunnitelmavuonna 2026. Kuorokorokkeen huolto- ja remontointisuunnitelmia pohdittiin myös. Koroketta on hoidettu öljyämällä, mutta hiomisesta ja pinnoittamisestakin voisi olla hyötyä. Asia selvitetään.

Kirkkomaalla todettiin sankarihautausmaan ristien huoltotarve. Muutoin hautausmaa oli ilmeeltään siisti. Kirkon sisäpuolta ei tänä vuonna tarkastettu.

Maliskylän hautausmaan ja kappelin tarkastusta ei tänä vuonna tehty, mutta todettiin kappelilla olevan edessä kuntotarkastus lähivuosina. Myöskään Karvoskylää ei tänä vuonna kierretty. Todettiin kuitenkin Karvoskylän hautuumaalla olevan kaadettavia puita.

Peltolan pappilaa, Kanttorilaa, muistomerkkejä ja metsäkiinteistöjä ei ole viime vuosina tarkastettu tässä yhteydessä niiden erilaisen käytön tai muun piirteen vuoksi. Seurakunnan Kivi-Kallen asunto-osakkeen kunto on tällä hetkellä erittäin hyvä, joten siihen ei nähty tarpeen kohdistaa tarkastusta.

### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee kiinteistöjen ja irtaimen omaisuuden sekä hautausmaiden tarkastuksen muistion tietoon saatetuksi ja päättää, että ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin ja varataan tulevan vuoden talousarvioon tarvittavat määrärahat. Merkittävät korjaukset viedään Haahtelan kiinteistötietojärjestelmään vuosittain.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

NIVALAN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2025 SEKÄ TOIMINTA- JA  
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027

Kirkkoneuvosto 138 §

Vuoden 2025 talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2027 sisältää käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan. Talousarviossa on otettu huomioon sisäiset vuokrat.

Sitovuustaso pääluokittain (pääluokat 1,2,4 ja 5).

Vuosien 2025–2027 osalta Nivalan seurakunnan:

Toimintakate	-2 051 700	-1 933 920	-1 988 960
Vuosikate	238 300	391 080	391 040
Poisto ja arvonalentumiset	-219 620	-244 830	-244 190
Tilikauden tulos	18 680	146 250	146 850

Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2025 osoittaa tilikauden tulokseksi 80 euroa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja hyväksyttäväksi vuoden 2025 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027, sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

LUOTTOTAPPIOT

Kirkkoneuvosto 139 §

Liitteenä luettelo saatavista, jotka ovat erääntyneet:

Rippikoulumaksuja 210 euroa ja hautauslaskuja 987 euroa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää siirtää saatavat luottotappioihin, mutta niiden perintää jatketaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

---

VALTUUSTOALOITE/KIRKKOTIEN LEVENTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 140 §

Kirkkovaltuustossa tehtiin vuonna 30.10.2023 aloite Kirkkotien leventämisestä kulun helpottamiseksi.

Selvityksessä ilmeni, että leventäminen vaatisi todennäköisesti seurakunnan suurten kuusten kaatamista ja roskakatoksen siirtämistä, koska ainoa leventämissuunta on nurmialueen puolelle.

Selvittelyn aluksi kartoitettiin, kuka on asiassa toimivaltainen taho. Nivalan kaupungin maankäyttöpäällikkö Juha Peltomaa antoi pitkän selvitysjän päätteeksi vastauksen, että Kirkkotie on asemakaavassa katualuetta. Katualueet ovat kaupungin rakennettavia ja kunnossapidettäviä väyliä, joita kaupunki hallinnoi. Niihin kohdistuvat muutokset ovat kaupungin organisaatiossa käsiteltäviä asioita. Aloite kevyenliikenteen väylästä pitää siis tehdä Nivalan kaupungille.

Nyt kun käytäntö on selvitetty, kirkkoneuvosto voi esittää valtuustolle asian aloitteen tekemistä Nivalan kaupungille, jos kirkkovaltuusto näkee sen seurakunnan näkökulmasta tarpeellisena.

Uusien rakennushankkeiden ja seurakunnan keskeisten toimintaympäristöjen muutosten osalta päätös tehdään kirkkovaltuustossa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se käsittelee kokouksessaan valtuustoaloitteen; eli päättää,

- a) tekeekö Nivalan seurakunta Kirkkotien leventämisestä aloitteen Nivalan kaupungille vai
- b) päättääkö jättää asian toteuttamatta ja toteaa aloitteen siten loppuun käsitellyksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

HAUTAPAIKKA

Kirkkoneuvosto 141 §

Yksityishenkilöä koskeva asia.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

---

RAKENNUTTAJAKONSULTIN VALINTA/MUISTOLEHTO

Kirkkoneuvosto 142 §

Matti Antikainen Rimako Oy:ltä on hoitanut muistolehdon rakennushanketta tähän saakka, mutta eläköityy vuoden vaihteessa, ja on valittava jatkava rakennuskonsultti. Matti Antikainen on pyytänyt muistolehdon rakennustoimikunta toimeksiantona kattohintaisen tarjouksen rakennuttajakonsultin tehtävistä A-Insinööreiltä.

A-Insinöörit/Marko Pakkala on antanut tarjouksen rakennuttamisen asiantuntijatehtävistä (rakennuttamis- ja paikallisvalvontatehtävät) perustuen aikapalkkioon, kattokorvauksella.

Nivalan seurakunnan asettama muistolehdon rakennustoimikunta valitsi 17.9.2024 pidetyssä kokouksessa A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:n (Kokkola)/Marko Pakkalan Nivalan kirkon uuden muistolehdon rakennuttamis- ja paikallisvalvontatehtäviin kattohintatarjouksella, aikapalkkioon perustuen.

Valinta on ehdollinen, kunnes seurakunnan kirkkoneuvosto tekee valinnasta vahvistuspäätöksen.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy muistolehtohankkeen rakennuttajakonsultiksi Marko Pakkalan/A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:stä. Rakennuttajakonsultin sopimukseen kuuluvat rakennuttamis- ja paikallisvalvontatehtävät kattohintatarjouksella, aikapalkkioon perustuen. Tarjouksen kattohinta-arvio rakennuttamis- ja paikallisvalvontatehtäville on 44 030,42 € (sis. ALV 25,5 %).

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

NIVALAN SEURAKUNNAN VARAINHOITOPALVELUT JA MÄÄRÄAIKAISTALLETUKSEN  
TEKEMINEN

Kirkkoneuvosto 143 §

Yleistilanne ja ohjeistus Kirkkohallitukselta

Nivalan seurakunnalla on kertynyttä varallisuutta rahavarojen muodossa, ja näille varoille olisi järkevää valita varainhoitopalvelu ja sijoittamisratkaisut. Tällä hetkellä olevaa varallisuutta on noin 1,4 miljoonaa, josta noin puolet on kaavailtu ensi vuonna käynnistyvää muistolehtohanketta varten. Tuolle osalle tulisi valita määräaikainen pääomaturvattu ratkaisu, ja muulle osalle pidempiaikainen sijoitusratkaisu.

Kirkkohallituksen ohjeistus varainhoidon osalta on, että seurakunta kartoittaa vartenotettavat vaihtoehdot, ja keskustelee näiden tahojen kanssa sijoitustoiminnan perusallokaatiosta ja tuottotavoitteista. Kartoitusvaiheessa keskustellaan läpi myös vastuullisen sijoittamisen asiat, joihin kirkko on sitoutunut. Hankintana varainhoitosopimus ei ylitä palveluhankintojen kynnsarvoa.

Hallinto- talous- ja johtosäännöt sijoittamisessa

Hallintosäännön mukaan taloudesta vastaava viranhaltija päättää seurakunnan varojen sijoittamisesta kirkkoneuvoston määrittämien periaatteiden mukaisesti (Hallintosääntö 11.12.2023).

Taloussäännön mukaan kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta. Kirkkoneuvoston tehtävä on tunnistaa sijoitustoimintaan liittyvät riskit ja päättää toimenpiteet, joilla riskejä hallitaan. Seurakunnalla tulee olla sijoitussuunnitelma. Hallinto- ja johtosäännöllä (KL 3:7) sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa voidaan siirtää taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksesta ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (Taloussääntö 11.12.2023).

Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita (Taloussääntö 11.12.2023). Talouspäällikön johtosäännössä ei ole erikseen säädetty sijoitustoiminnasta.

Valmistelu

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

NIVALAN SEURAKUNNAN VARAINHOITOPALVELUT JA MÄÄRÄAIKAISTALLETUKSEN  
TEKEMINEN (jatkuu...)

Taluspäällikkö on valmistellut aihetta käymällä alustavat sijoituspalveluiden neuvottelut seurakunnan yhteistyöpankkien, OP Private Keski-Pohjanmaan ja Nivalan POP-pankin kanssa. Kumpikin varainhoitopalvelun tarjoaja on palveluiltaan paikallisia. Valtakunnalliset tarjoajat jätettiin pois, koska toiveena on paikallisella tasolla toimiva palveluntarjoaja. Kummankin palveluntarjoajan vaihtoehdot täyttävät Kirkkohallituksen antamat vastuullisen sijoittamisen ohjeistukset.

Taluspäällikkö valitsi alustavat keskustelut käytyään näistä kahdesta kokonaisuudessaan soveltuvimman palveluntarjoajan, joka oli OP Private Keski-Pohjanmaa yhdessä OP Joki-Pohjanmaan kanssa. Perusteina valinnalle oli palvelun kokonaisedullisuus sekä määräaikaistalletuksen korkotaso. Palvelun laadussa kumpikin varainhoitaja olivat kiitettävän taseisia.

OP Private Keski-Pohjanmaa, Heli Kangas

Heli Kangas on kutsuttu kokoukseen esittelemään OP Private-Keski-Pohjanmaan tarjousta Private -asiakkuudesta sekä sijoitusehdotusta sijoitettavista varoista.

OP Private-palvelun minimisijoitusmäärä on 200 000 €. Asiakkuuspalkkio on 1000,00 € /vuosi + ALV. Palvelu sisältää mm. varallisuuden hoidon, pankkiasioinnin, vakuutukset ja oman yhteyshenkilön.

OP Private-sopimuksen alustava sijoitusehdotus (LIITE, OP Private-tarjous) noudattaa maltillista sijoitusprofiilia, jossa keskimääräinen tuottotavoite on noin 3,5 %/vuosi. Maltillisen sijoittajan omaisuusluokkajakauma muodostuu tasapainoisesta yhdistelmästä tyypillisesti pienempää arvonvaihtelua sisältävistä korkosijoituksista sekä tuotto-odotusta kasvattavista osakesijoituksista. Tuotteiden yhdistelmään liittyy riski kohtalaisesta arvonvaihtelusta (-10 %- 48 % kolmen vuoden kuluessa).

Sijoituskohteisiin on mahdollista sijoittaa myös yksilöllisen vakuutuskuoren kautta, jolloin Private-asiakkuus on 0 euroa, johtuen vakuutuskuoresta aiheutuvista kuluista. Suositus vakuutuskuoren sijoitusmäärästä olisi 500 000 €. Taluspäällikkö kävi asiasta keskustelun tilintarkastajan kanssa, eikä sen myötä näe vakuutuskuoriratkaisulla etuja seurakunnalle.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

NIVALAN SEURAKUNNAN VARAINHOITOPALVELUT JA MÄÄRÄAIKAISTALLETUKSEN  
TEKEMINEN (jatkuu...)

OP Private-asiakkaille on mahdollista avata kerrostuottotili (LITE, esite), jonka koronmaksu on kolmeportainen. Korke on sidottu 3kk euriboriin, josta on vähennetty sovittu marginaali. Tilille voi tehdä lisätalletuksia ja nostoja rajoituksetta ja ilman kuluja.

Taluspäällikkö pitää OP Privaten alustavaa sijoitusehdotusta seurakunnan varallisuudelle soveltavana. Sijoitusratkaisuja tehdessä on huomioitava, että operatiiviseen kassaan jää riittävästi varoja. Lisäksi kerrostuottotiliä käytettäisiin kassan eli käyttötilin rinnalla ns. säästötilinomaisesti. Sijoitusprofiilin pohjalta tehty sijoitusehdotus on pitkällä tähtäimellä tehty sijoitusratkaisu, mutta siihen sisältyy aina tarvittaessa konsultointi sekä muutosten teko.

Määräaikaistalletus muistolehtovaroille OP Joki-Pohjanmaassa

OP Joki-Pohjanmaa tarjosi Private-palvelun oheen määräaikaistalletukselle 3 % koron (max. 6 kk). Tämä määräaikaistalletus voitaisiin tehdä esimerkiksi 2.12.2024-31.5.2025 välille. Talletuksen päätyttyä varat voidaan siirtää avattavalle kerrostuottotilille odottamaan muistolehdon laskuja.

Taluspäällikön päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy OP Private Keski-Pohjanmaan asiakkuustarjouksen, joka käsittää asiakkuussopimuksen ja sijoituskonsultointisopimuksen/omaisuudenhoitosopimuksen, sekä niihin liittyvät säilytys- ja tilisopimukset. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset sekä sopimaan ehdoista.
2. Kirkkoneuvosto päättää sijoittaa OP Privaten ehdotuksen mukaisesti 200 000 € sijoituskonsultointisopimukseen/täyden valtakirjan omaisuudenhoitosopimukseen. Sijoitustuotteet ja -kohteet voivat vielä ennen lopullista sijoitusajankohtaa muuttua, mutta noudattavat vastuullisen sijoittamisen ohjeita ja sopivat maltilliseen sijoitusprofiiliin. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan Nivalan seurakunnan puolesta tarvittavat sopimukset.

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

NIVALAN SEURAKUNNAN VARAINHOITOPALVELUT JA MÄÄRÄAIKAISTALLETUKSEN  
TEKEMINEN (jatkuu...)

3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön ostamaan ja myymään sijoittajaprofiilin mukaisesti sijoitusrahastoja, osakkeita, joukkovelkakirjoja ja muita rahoitusvälineitä.
4. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön vastaamaan pankin selonottovelvollisuuteen kuuluviin kysymyksiin, muihin sijoitustoiminnan ja pankkitoiminnan kysymyksiin, saamaan tietoja kaikista omistuksista, sekä vastaanottamaan sijoitustoiminnan raportteja.
5. Antaa talouspäällikölle ja taloussihteerille toistaiseksi voimassa olevat valtuudet siirtää varoja käyttötileiltä kerrostuottotilille ja tehdä sieltä nostoja käyttötileille.
6. Valtuuttaa talouspäällikön tekemään syksyllä 2024 max. 6 kk määräaikaistalletuksen 700 000 euron summalle OP Joki-Pohjanmaahan 3 % korolla, ja allekirjoittamaan siihen liittyvät sopimukset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 132 jälkeen.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN AIKA, PAIKKA JA ASIAT

Kirkkoneuvosto 144 §

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous pidetään 9.12.2024 klo 18.00 seurakuntakodin Isossa salissa.

25 § Kokouksen avaus

26 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

27 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo

28 § Nivalan seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

29 § Valtuustoaloite/Kirkkotien leventäminen

30 § Ilmoitusasiat

31 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 145 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa 1. ja 3. vuoden ensimmäisessä kokouksessaan keskuudestaan puheenjohtajan. (KJ 8:2 §)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoitteiden oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 146 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa 1. ja 3. vuoden ensimmäisessä kokouksessaan keskuudestaan varapuheenjohtajan. (KJ 8:2 §)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKOVALTUUSTON SIHTEERIN VALINTA VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 147 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa 1. ja 3. vuotena kirkkovaltuuston kokouksia varten sihteerin. (KV:n työjärjestys 1 §.)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkovaltuuston kokouksia varten sihteeriksi taloussihteerin Irja Visurin vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 148 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa 1. ja 3. vuoden tammikuussa kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan. (LK 10 luku 2 § 2 mom.)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 149 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikautensa 1. ja 3. vuoden tammikuussa kirkkoneuvostoon seitsemän jäsentä. (KL 10 luku 2 § 2 mom.)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon seitsemän jäsentä vuosiksi 2025-2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2025-2026

Kirkkoneuvosto 150 §

Kirkkovaltuusto valitsee toimikuntansa 1. ja 3. vuoden tammikuussa kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet. (KL 10 luku 2 § 2 mom.)

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaoitteiden oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

---

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN AIKA, PAIKKA JA ASIAT (tammikuu 2025)

Kirkkoneuvosto 151 §

Päätös: Kirkkovaltuuston kokous pidetään 2.1.2025 klo 18.00 seurakuntakodin Isossa salissa.

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo
- 4 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026
- 5 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026
- 6 § Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025-2026
- 7 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026
- 8 § Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2025-2026
- 9 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2025-2026
- 10 § Ilmoitusasiat
- 11 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

KOLEHTISUUNNITELMA, TAMMI-KESÄKUU 2025

Kirkkoneuvosto 152 §

Toistaiseksi tyhjään pyhään (22.6.) voi kirkkoherra omalla päätöksellään sopia esim. akuuttiin hätään tarkoitetun kolehdin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun kolehtisuunnitelman.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

IRTISANOUTUMINEN OSA-AIKAISESTA SEURAKUNTAPASTORIN VIRASTA

Kirkkoneuvosto 153 §

Seurakuntapastori Marjo Parttimaa irtisanoutuu osa-aikaisesta (50%) seurakuntapastorin virasta 1.1.2025 alkaen. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille ja Nivalan seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitettu ilmoitus asiasta on liitteenä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Asia merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi yksimielisesti asian tietoon saatetuksi.

---

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

## NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ 2025

### Kirkkoneuvosto 154 §

Kirkkovaltuusto on kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n nojalla hyväksynyt seurakunnalle hallintosäännön 11.12.2023. Hallintosäännön 8 § todetaan nuorten vaikuttajaryhmästä seuraavaa:

Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 4–8 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä.

Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyön viranhaltijan tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan. Nuorten vaikuttajaryhmästä on 1-2 edustajaa vastuuryhmissä.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kokouksessaan 18.11.2024 vaikuttajaryhmän vuodelle 2025. Esitys nuorten vaikuttajaryhmän jäsenistä tuodaan kokoukseen, sillä asiaa valmistellaan 16.-17.11. järjestettävällä leirillä.

### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti nuorten vaikuttajaryhmään vuodelle 2025 Aino Erkkilän, Jutta Hautakosken, Aaro Hietalan, Milja Palolan, Ella Salonurmen, Janika Tervolan ja Ronja Tikkasen.

Pöytäkirjaoitteiden oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Kirkkoneuvosto 155 §

Päätös: Muita asioita ei ollut.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

TIEDOKSI TUOTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto 156 §

1. Puukaupan tarjousvertailu
2. Kirkkoherran päätös 12.11.2024 / §14
3. Irja Erkkilä muistutti valtuuston iltakoulusta 26.11.2024

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi yksimielisesti asiat tietoon saatetuksi.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto 157 §

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.45.

Veisattiin virsi 548.

---

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

---

Virka-asema

Allekirjoitus