

Kirkkovaltuusto

KOKOUSAIKA	Maanantaina 11.5.2026 klo 18.00 (kahvit klo 17.30)
KOKOUSAIKKA	Nivalan seurakuntakoti, Pieni sali
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	11 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus 12 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 13 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävänä olo 14 § Nivalan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 15 § Ilmoitusasiat 16 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus
PUHEENJOHTAJA	Nivala 27.4.2026 <i>Irja Erkkilä</i> Irja Erkkilä
JULKIPANO- TODISTUS	

KOKOUSAIKA	Maanantaina 11.5.2026 klo 18.00- (kahvitus 17.30)	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakoti, Pieni sali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)		
MUUT SAAPUVILLA (ja läsnäolon peruste)		
ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS 11 §		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS - nimenhuuto - poissaolojen hyväksyminen - hyväksytyt varajäsenet 12 §	Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 28.4.2026 ja julkaistu kotisivuilla. Ilmoitus kokouksesta on julkaistu Nivala-lehdessä 30.4.2026.	
ASIAT	11 § - 16 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKAS- TAJAT JA ÄÄNTEN LASKIJAT SEKÄ PÖYTÄ- KIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO 13 §	Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi EHDOTUS Matti Ruuttunen ja Essi Saarinen. Kokouksesta kirjoitettu tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kotisivuilla osoitteessa: nivalanseurakunta.fi, 12.5.-11.6.2026.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Irja Erkkilä	Irja Visuri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun mukaisesti. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	
	Matti Ruuttunen	Essi Saarinen
NÄHTÄVILLÄOLOSTA ILMOITTAMINEN Todistaa:		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa:	Paikka ja päivämäärä	
	Virka-asema	Allekirjoitus

NIVALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025

Kirkkoneuvosto 41 §

Seurakunnan tilinpäätös laaditaan kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 15 luvun säädösten sekä Kirkkohallituksen antamien määräysten mukaan (KL 22 luku 2 §, 7 c).

Seurakuntatalouden kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia (1336/1997).

Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös on laadittava seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Kirkkoneuvoston allekirjoitettua tilinpäätöksen, sen tulee viipymättä saattaa tilinpäätös tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Tilintarkastajan on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltävä tilinpäätös viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntatalouden tilinpäätös erillisinä taseyksikköinä hoidettuine rahastoineen (kuten hautaishoitorahasto) muodostavat yhden tilinpäätöksen, joka käsitellään hallinnollisesti yhtenä kokonaisuutena.

Tilinpäätöksen oikeellisuudesta tilivelvollisia ovat luottamushenkilö ja viranhaltija (KL 15 luku 3 §):

-joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen

-joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon

-jonka hallussa on seurakuntatalouden rahavaroja tai muuta omaisuutta taikka joka ottaa osaa varojen sijoittamista koskevan päätöksen tekemiseen

-jonka tehtävänä on valvoa seurakuntatalouden etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa

Tilivelvolliseksi ei kuitenkaan katsota kirkkovaltuuston jäsentä eikä tilintarkastajaa.

Seurakunnan vuoden 2025 verotulokertymä ja valtionrahoitus yhteensä olivat 2 610 618,18 €. Kirkollisveron tuotto 2 432 530,26 €, jossa laskua edellisvuoteen verrattuna 3,13 %. Valtionrahoitus oli 178 087,92,00 €, jossa laskua edellisvuoteen verrattuna 16,31 %.

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

NIVALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025 (jatkuu...)

Tilikauden 2025 vuosikatteen muodostui 508 650,66 € (v.2024 vuosikate oli 728 292,52 €). Vuosikatteella on katettu suunnitelman mukaiset poistot 210 544,35 €, kertaluonteiset poistot 162 122,33 € sekä poistoaikojen muutosten myötä tulleet lisäpoistot 45 395,58 € täysimääräisesti. Tilikauden ylijäämä on 90 588,40 €.

Maksuvalmius vuoden lopussa on 193 päivää. Taseen rahat ja pankkisaamiset ovat 1 640 810,86 €, rahavarat vähenivät 148 383,56 € verran. Lainaa vuoden lopussa on 1 785 714,26 €.

Investointeihin käytettiin vuoden aikana 523 214,98 €.

Tilinpäätös sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Kesähoitosopimuksia tehtiin 527 kpl.

Hautainhoitorahaston toimintakulut olivat 46 549,09 € ja toimintatuotot 45 830,00 €. Tilikauden alijäämä on 713,09 €.

Nivalan seurakunnan taloudellinen tilanne on ollut vakaa viime vuodet.

Päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025, ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi, sekä esittää sen tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että ylijäämä 90 588,40 euroa siirretään taseeseen edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston alijäämä 713,09 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 14 §

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuusto 15 §

1. Vuosikertomus
2. Tuloslaskelman toteutumavertailu tammi-maaliskuu
3. Verotulot tammi-huhtikuu

Päätös:

Pöytäkirjaotteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto 16 §

Päätös:

Pöytäkirjaoiteen oikeaksi todistaa Nivalan Seurakunnan kirkkoherranvirastossa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

		Neuvosto	Valtuusto
--	--	----------	-----------

Virka-asema

Allekirjoitus